

令和5年度 第56回 北海道中学校スキー大会 宿泊・弁当のご案内

株式会社日本旅行北海道小樽支店
支店長 田坂 至誠

謹啓 皆様方には益々ご清栄のこととお喜び申し上げます。

令和6年1月11日(木)～1月13日(土)朝里川温泉スキー場にて標記大会が盛大に開催されます事を心よりお喜び申し上げます。大会事務局様のご指導のもと、皆様の便宜を図るため、大会期間中のご宿泊・お弁当等のお手配を弊社にて、担当させていただく事となりました。

つきましては、下記の要項にてご案内申し上げます。

謹白

1. 宿泊案内

下記を必ずご確認ください、ご了承の上、お申込みをお願い申し上げます。

- ◆設 定 日: 令和6年1月10日(水)～1月12日(金) 3泊
- ◆最少催行人員: 1名様
- ◆添 乗 員: 同行しません。
- ◆食 事: 1泊につき朝食1回・夕食は施設により異なりますので食事条件をご確認ください。
- ◆旅 行 代 金: 税金及びサービス料を含みます。
※大会特別料金の為、欠食料金の設定はございません。
※各種割引・利用補助券等もご利用頂けませんので予めご了承ください。
- ◆株式会社日本旅行北海道が旅行企画実施する「募集型企画旅行」になります。
※インターネット料金とは異なります。
- ◆ご希望の宿泊施設が満室の場合、キャンセル待ちができかねます為、代案施設にてご回答させていただきます。また、お部屋タイプにつきましても施設事情により必ずしもご希望に添えない場合がございます。
- ◆宿泊施設の決定は、お申込みの先着順ではございませんので予めご了承ください。
- ◆チェック等の手続きは、お客様ご自身で行っていただきます。ホテルチェックインの際は宿泊者名をフロントにお伝えください。
- ◆駐車場は宿泊先が決定後、お客様ご自身で各施設へご連絡をお願いします。
- ◆同行の保護者様のお申込みは全体部屋数の調整に影響が出る為、お受けできません。
- ◆1室1名利用については、宿泊施設側での部屋数に限りがあるためご希望に添えない場合もございます。ご理解とご協力をお願い申し上げます。
- ◆スケジュール
初日:ご自宅 ～ (交通費はお客様負担) ～ 各宿泊施設(小樽市内 1泊～3泊)
最終日:各宿泊施設(小樽市内) ～ (交通費はお客様負担) ～ ご自宅

◆宿泊施設一覧

ホテル名	部屋タイプ	旅行代金(お一人様)／アクセス／食事条件		
		1泊2日 2食付(税込)	1泊2日 朝食付(税込)	備考
小樽朝里 クラッセホテル	1名1室 (洋室)	18,000円	設定なし	・朝里スキー場より徒歩で約10分 ・ワックスルームはホテル内利用可能 ・食事内容 夕食:セットメニュー 朝食:バイキング
	2名1室 (洋室)	13,000円		
朝里川温泉 ホテル	1名1室(洋室 または和室)	13,000円	設定なし	・朝里スキー場より徒歩で約10分 ・ワックスルームはホテル内利用可能 ・食事内容 夕食:ビュッフェ 朝食:ビュッフェ
	2名1室(洋室 または和室)	10,500円		
グランドパーク 小樽	1名1室 (洋室)	設定なし	11,000円	・朝里スキー場より車で約15分 ・ワックスルームはホテル内利用可能 ・食事内容 朝食:セットメニュー、またはバイキング
	2名1室 (洋室)		8,500円	
	3名1室 (洋室)		7,500円	
小樽 グリーンホテル	1名1室(和室 または洋室)	設定なし	11,000円	・朝里スキー場より車で約25分 ・ワックスルームは 小樽運河プラザにて利用可能 利用日:1/10~1/12 ① 14:00~17:00 ② 18:00~20:30
	2名1室(和室 または洋室)		9,000円	
	3名1室(和室 または洋室)		8,000円	

※食事の形式は急遽、変更となる場合がございます。ご了承下さい。

2. お弁当のご案内(業務委託契約)

◆設 定 日: 令和6年1月11日(木)~1月13日(土)

◆内 容: 幕の内弁当・お茶付き

◆料 金: 900円(税込)

◆お 渡 し: 朝里川温泉スキー場 11:00~12:00 ※お弁当空き箱の引取りは13:30まで

3. お申込み方法のご案内

(1) お申込みは、株式会社日本旅行北海道小樽支店の「大会専用ホームページ」より受付します。

※11月24日(金)9:30~開始予定

※スマートフォン、タブレット等のインターネットの環境がございましたら、閲覧・操作が可能です。

【大会専用ホームページURL】

https://va.apollon.nta.co.jp/202401ski_otaru

大会出場が決定次第、「大会専用ホームページ」より必要事項を入力し、お申込みください。後日、Eメールで宿泊施設名やお弁当等の費用を含めた回答をさせていただきます。 ※12月19日(火)までにご回答します。

(2) お申込み期限は 12月17日(日)23:59 までとさせていただきます。

(3) 変更・取消が生じた場合 「大会専用ホームページ」より、お客様ご自身で変更・取消の操作をお願いします。お電話での変更・取消は、トラブルの原因となります為、一切できませんので予めご了承をお願いします。12月18日(月)以降はウェブ上での変更・取消操作ができかねますため、Eメールにてお問合せください。

(4) お支払い方法

「大会専用ホームページ」にてお申込みが完了しましたら、後日 Eメールで宿泊施設名やお弁当等の費用を含めた回答をさせていただきます。Eメールにて回答内容をご確認後、お支払い画面よりお支払い手続きをお願いします。お支払い方法は【コンビニ決済】、または【銀行振込】よりご選択頂けます。

お支払い期限は12月26日(火) 23:59 までとさせていただきます。回答からお支払いまでの期間が短いですが、何卒ご協力をお願い申し上げます。

(5) 領収書について

お支払い完了後、領収書が必要な場合は「大会専用ホームページ」より発行が可能です。お支払い総額の中でご旅行代金を複数に分けることや、宛名を複数に分けて発行することも可能です。ただし、領収書の発行操作は1回のみとなりますので、誤って操作してしまった場合は弊社まで Eメールにてご連絡ください。

※コンビニ決済をされた場合は、コンビニエンスストアで発行される領収書が正式な領収書になるため、「大会専用ホームページ」から領収書は発行できません。

4. 取消料について

(1) 宿泊の取消料（※弊社の営業時間内にご連絡いただいた時点が基準となります。）

	不泊	当日	前日	2日前	3日前	4日前	5日前	6日前	7日前	8～20日前	
1～14名	100%	50%	20%			無料					
15～30名	100%	50%	20%					無料			
31名以上	100%	50%	30%				10%				

(2) お弁当の取消料（※弊社の営業時間内にご連絡いただいた時点が基準となります。）

前日正午まで	前日正午以降～当日、または無連絡
無料	100%

5. お客様の個人情報の取り扱いについて

当社では、お客様からご提供いただいた個人情報を厳密に管理し、申し込みいただきました宿泊の手配、チケットの発送、お客様との間の連絡、ならびにこれらに付随する業務を行うために利用します。その他、当社の個人情報の取扱いにつきましては、当社ホームページ(<https://www.nta.co.jp/hokkaido/>)をご参照ください。

■個人情報に関するお問合せ先

株式会社日本旅行北海道

個人情報保護管理責任者(業務担当責任者)及びお客様相談室責任者(TEL:011-208-0150)

ご旅行条件書【要約】お申込みの際、必ず「国内募集型企画旅行条件書」を別途お受け取り頂き、ご確認の上、お申込みください。
当社ホームページ <https://www.nta.co.jp/hokkaido/> からご覧になれます。

22年4月改定

1. 募集型企画旅行契約

(1) 本旅行は(株)日本旅行北海道(以下「当社」といいます)が企画・募集し実施する国内旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約を締結することになります。

(2) 募集型企画旅行契約の内容・条件は、各コース毎に記載されている条件のまか、ご旅行お申し込み時にお渡しする旅行条件書、出発前にお渡しする最終旅行日程表及び当社旅行予約募集型企画旅行契約の部によります。

2. 旅行のお申し込みと契約の成立

(1) 申込書に所定事項をご記入のうえ、お一人様につき下記の申込金または旅行代金の全額を添えてお申し込みいただきます。お申込金は旅行代金、取消料または違約金のそれぞれ一部として取り扱います。

(2) 電話、郵便、ファクシミリその他の通信手段によるお申し込みを受け付けます。この場合予約の時点で契約は成立しておらず、当社から予約の旨を通知した後、予約の申し込みの翌日から起算して3日以内に申込書と申込金を提出していただきます。この期間内に申込書と申込金を提出されない場合は、お申し込みはなかったものとして取り扱います。

(3) 申込金(お一人様につき)

旅行代金 20,000円未満	20,000円以上 50,000円未満	50,000円以上 100,000円未満	100,000円以上
お申込金 5,000円以上	10,000円以上	20,000円以上	旅行代金の20%以上

(4) 募集型企画旅行契約は、契約の締結を承諾し前(3)の申込金を受領したときに成立したものとします。

(5) 通信契約による旅行契約は、お申込みを承諾する通知を発し、当該通知がお客様に到達した時に成立するものとします。

3. 旅行代金のお支払い

旅行代金は、旅行開始日の前日からさかのぼって14日前にあたる日より前にお支払いいただきます。

4. 旅行中止の場合

ご参加のお客様が当パンフレットに明示した最少乗組員に満たない場合、当社は旅行の催行を中止する場合があります。この場合、旅行開始日の前日から起算してさかのぼって13日前に当たる日(日帰り旅行は3日前)より前に連絡させていただきます。お預かりしている旅行代金の全額をお返します。

5. 旅行代金に含まれるもの及び含まれないもの

(1) パンフレットに記載された旅行日程に明示された交通費、宿泊費、食事代、入場料、消費税等諸税、空港施設使用料及び添乗員同行費用が含まれます。

(2) 旅行日程に記載のない交通費などの諸費及び個人的性質の諸費用は含まれません。

6. お客様からの旅行契約の解除(取り消し料)

(1) お客様はいつでも次に定める取消料(お一人様につき)をお支払いいただき、旅行契約の解除をすることができます。この場合、既に收受している旅行代金(あるいは申込金)から所定の取消料を差し引き払い戻しいたします。申込金で取消料がまかなえないときは、その差額を申し受けます。

コース	取消料	
旅行開始日の前日から起算してさかのぼって	右記日帰り旅行以外	日帰り旅行
① 21日目に当たる日以前の解除	無料	無料
② 20日目に当たる日以降の解除(①～⑦を除く)	旅行代金の20%	無料
③ 10日目に当たる日以降の解除(①～⑦を除く)	旅行代金の30%	旅行代金の20%
④ 7日目に当たる日以降の解除(①～⑦を除く)	旅行代金の40%	旅行代金の30%
⑤ 旅行開始日前日の解除	旅行代金の40%	旅行代金の40%
⑥ 旅行開始当日の解除(⑦を除く)	旅行代金の50%	旅行代金の50%
⑦ 旅行開始後の解除または無連絡不参加	旅行代金の100%	旅行代金の100%

(2) なお、取消日は、お客様が当社の営業日、営業時間に解除する旨をお申し出いただいた日とします。

(3) お客様のご都合で出発日、コース、宿泊ホテル等を変更される場合にも上記の取消料が適用されます。

(4) 宿泊のみご予約になった場合

旅行開始後の解除または無連絡不参加	当日	前日	2日前	3日前	4日前	5日前	6日前	7日前	8日前～20日前	
1～14名	100%	50%	20%		無料					
15～30名	100%	50%	20%			無料				
31名以上	100%	50%	30%				10%			

7. 個人情報の取り扱いについて

(1) 当社及び下記「販売店」欄記載の受託旅行業者(以下「販売店」)は旅行申込みの際にご提供いただいた個人情報について、お客様との連絡や運送、宿泊機関等の手配およびそれらのサービスの受領のために必要な範囲内で利用させていただきます。

(2) 当社、当社グループ会社(会社名等ホームページをご参照下さい)および販売店では、①取り扱う商品、サービス等のご案内 ②ご意見・感想の提供・アンケートのお願い、③統計資料の作成 にお客様の個人情報を利用していただく事があります。

(3) このほか当社の個人情報の取り扱いに関する方針等についてはホームページ(<https://www.nta.co.jp/hokkaido/>)をご確認ください。

8. ご旅行条件・ご旅行代金の基準

この旅行条件は2022年4月1日を基準としています。



旅行業公正取引協議会 会員

※旅行代金は2023年11月1日現在の有効な運賃・規則を基準としています。

《宿泊・弁当のお申込みについてのお問合せ先》

株式会社日本旅行北海道 小樽支店

〒047-0032

小樽市稲穂2丁目22-4 樽石ビル1F

TEL:0134-33-4455 FAX:0134-33-4465

営業時間 平日 10:00～16:30(土日祝休業)

年末年始 12月27日午後～1月8日(休業)

担当者:平松・道山・岡本

総合旅行業務取扱管理者:田坂至誠

【旅行企画・実施】

観光庁長官登録旅行業第1674号

一般社団法人日本旅行業協会正会員

〒060-0061 札幌市中央区南1条西4丁目16

株式会社日本旅行北海道 日本旅行札幌ビル

Pコード 23051